

Government of India
Office of the Development Commissioner
MEPZ Special Economic Zone,
Ministry of Commerce & Industry
Dept. of Commerce
Chennai - 600 045
F.No.01/06/2022-Admin.I/1

23.09.2026

VACANCY CIRCULAR

Subject **Filling up of Posts of Assistant (1 post), Jr. Translation Officer (1 post), Stenographer (Gr.II) (1 post), Stenographer (Gr.III) (1 post) and Upper Division Clerk (3 posts), in MEPZ Special Economic Zone/Chennai Pvt. SEZs located in Tamil Nadu on Deputation basis.**

It is proposed to fill up the following posts on deputation basis. The experience and qualifications required for the posts are indicated in Annexure I.

Sl.No	Name of the Post	Pay Scale	No of Vacant Post*
1.	Assistant	(Group-B Non-Gazetted) Level -6 of the Pay Matrix under 7th CPC [Pre-revised PB-2: Rs.9300-34800 + GP Rs.4200]	1 (One) Post
	Method of Recruitment	Deputation	
2.	Junior Translation Officer (JTO)	(Group C) in Pay Level -6 of the Pay Matrix under 7th CPC [Pre-revised PB-2: Rs.9300-34800 + GP Rs.4200]	1 (One) Post
	Method of Recruitment	Deputation on cost recovery basis	
3.	Stenographer Grade II	(Group-B Non-Gazetted) Level -6 of the Pay Matrix under 7th CPC [Pre-revised PB-2: Rs.9300-34800 + GP Rs.4200]	1 (One) Post
	Method of Recruitment	Deputation on cost recovery basis	
4.	Stenographer Grade III	(Group-C) Level -4 of the Pay Matrix under 7th CPC [Pre-revised PB-1: Rs.5200-20200 + GP Rs.2400]	1 (One) Post
	Method of Recruitment	Deputation on cost recovery basis	
5.	Upper Division Clerk	(Group C) Pay Level -4 of the Pay Matrix under 7th CPC [Pre-revised PB-1: Rs.5200-20200 + GP Rs.2400]	3 (One) Posts
	Method of Recruitment	Deputation	

2. The number of vacancies indicated is provisional and may be increased or decreased by MEPZ depending upon the actual requirements at the time of recruitment.
3. Eligible & Willing officers may apply in the given proforma after obtaining NOC from their Head of the Department. The application alongwith the following documents, may be sent to the Development Commissioner, MEPZ Special Economic Zone, Admin building, G.S.T Road, Tambaram, Chennai- 600 045 **through proper channel.**
 - a) Complete and up-to-date APARs for the last five years, in original or attested photocopies thereof.
 - b) Integrity Certificate / Vigilance Clearance.
 - c) Details of major/minor penalties imposed during the last five years. If no penalties have been imposed, the same should be clearly stated.
4. Applications found incomplete or submitted without the above-mentioned requirements will not be entertained.
5. The appointment will be on a deputation basis. The period of deputation shall ordinarily not exceed three years. The terms and conditions of deputation will be regulated in accordance with the standard terms and conditions prescribed by the Department of Personnel & Training (DoPT), Government of India, vide their O.M. No. 6/8/2009-Estt. (Pay-II) dated 17/06/2010, as amended from time to time.
6. This is an open advertisement for 1 year (from the date of publication in Employment News). Applications received in a month shall be scrutinized as per the eligibility conditions & interview of the shortlisted candidates will be conducted in succeeding month till the vacancies are filled up or as per the order of the Development Commissioner, MEPZ SEZ.

ANNEXURE I

EXPERIENCE AND QUALIFICATIONS FOR THE POSTS

Methodology for filling up the post of Assistant

- (i) The appointment will be on deputation basis
- (ii) The employee of the Central Govt may alone be considered for the post.
- (iii) The employee of the Central Govt or State Govt or PSU of Central Govt or State Govt or Autonomous Body may alone be considered for the posts.
- (iv) Educational qualification, work experience and other eligibility conditions like age limit etc would be the same as provided in the Recruitment Rules prescribed.

1. ASSISTANT (GROUP B – NON-GAZETTED) - MEPZ SEZ Strength – 1 Post

Name of the post:	Assistant
Scale of Pay:	Pay Level in the Pay (Group-B Non-Gazetted) Level -6 of the Pay Matrix under 7th CPC [Pre-revised PB-2: Rs.9300-34800 + GP Rs.4200]
Method of Recruitment:	Deputation
No. of vacancies:	1

Eligibility

An Officers under the Central Government or an Autonomous Bodies of Central Government or State Governments or Public Sector undertaking may alone be considered for the post:

- (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or Department; or
(ii) With three years of regular service in the Grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the pay scale PB-1: ₹5200-20200 + GP ₹ 2400/- (pre-revised) corresponding to 7th CPC Matrix Level-04 (₹25,500-81,100) or equivalent in the parent cadre or department; and
- (b) Degree from a recognised University or equivalent;
- (c) Knowledge in word processing; and
- (d) Possessing a minimum speed of 30 words per minute in English Typewriting or 25 words per minute in Hindi Typewriting.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of Central Govt. shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for appointment by deputation shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of application)

2. JUNIOR TRANSLATION OFFICER – 01 Post

Name of the post:	Junior Translation Officer (JTO)
Scale of Pay:	Pay Level in the Pay matrix 6 [Pre-revised PB-2: Rs.9300-34800 + GP Rs.4200]
Method of Recruitment:	Deputation on cost recovery basis
No. of vacancies:	01

Eligibility

An employee of the Central Govt or State Govt or PSU of Central Govt or State Govt Officers under the Central Government.

- (i) Officers holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre or department; or
- (ii) Officers with five years of regular service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the pay scale PB-1: ₹5200-20200+ GP ₹2400/- (pre-revised), corresponding to 7th CPC Matrix Level-04 or equivalent in the parent cadre or department. (or) thirteen years in Level 2 of 7th CPC.
- (iii) **Essential Qualifications:**
 - a. Master's Degree of recognised university in Hindi/ English with English/Hindi as a main subject at Degree level, (or)
 - b. Master's Degree of a recognised university in any subject with Hindi as a medium of instruction and examination with English as a compulsory subject at the Degree level, (or)
 - c. Bachelor's Degree with Hindi and English as main subject or either of the two as medium of examination and other as a main subject plus recognised Diploma /Certificate Course in translation from Hindi to English and vice-versa or two years' experience of translation work from Hindi to English and vice-versa in Central/State Government Offices including Government of India undertakings, and
 - d. knowledge in word processing and use of Hindi software
- (iv) **Desirable condition:**
 - a. Possessing experience in industrial development, foreign trade estate development and administration.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of Central Govt. shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for appointment by deputation shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of application)

3. UPPER DIVISION CLERK– 03 Posts

Name of the post:	Upper Division Clerk (UDC)
Scale of Pay:	Pay Level -4 of the Pay Matrix under 7th CPC [Pre-revised PB-1: Rs.5200-20200 + GP Rs.2400]
Method of Recruitment:	Deputation
No. of vacancies:	03

Eligibility

An employee of the Central Govt or State Govt or PSU of Central Govt or State Govt Officers under the Central Government.

- (i) (a). Holding analogous posts on regular basis or

- (b). LDC in Pay Level -2 of the Pay Matrix under 7th CPC [Pre-revised PB-1: Rs.5200-20200 + GP Rs.1800] with eight years regular service in the grade; and
- (ii) Possessing a speed of 30 words per minute in English typewriting; and
- (iii) Knowledge in word processing.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of Central Govt. shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for appointment by deputation shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of application)

4. Stenographer Grade II (Group-B Non-Gazetted) – 01 Post

Name of the post:	Stenographer (Grade II)
Scale of Pay:	Pay Level in the Pay matrix 6 [Pre-revised PB-2: Rs.9300-34800 + GP Rs.4200]
Method of Recruitment:	Deputation on Cost Recovery
No. of vacancies:	01

Eligibility

An employee of the Central Govt or State Govt or PSU of Central Govt or State Govt Officers under the Central Government.

- (i) (a). Holding analogous posts on regular basis (or)
- (b) With three years regular service in the post of Stenographer in the pay scale of Rs.4500-7000 (pre-revised); or
- (ii) With eight years regular service in the post of Stenographer in the pay scale of Rs.4000-6000 (pre-revised) and
- (iii) Possessing a speed of 100 words per minute in English Shorthand,
- (iv) 40 words per minute in English typewriting; and
- (v) Knowledge in word processing

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of Central Govt. shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for appointment by deputation shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of application)

5. Stenographer Grade III – 01 Post

Name of the post:	Stenographer (Grade III)
Scale of Pay:	Level -4 of the Pay Matrix under 7th CPC [Pre-revised PB-1: Rs.5200-20200 + GP Rs.2400]
Method of Recruitment:	Deputation on Cost Recovery
No. of vacancies:	01

Eligibility

An employee of the Central Govt or State Govt or PSU of Central Govt or State Govt Officers under the Central Government.

- (i) (a). Holding analogous posts on regular basis (or)

- (b) LDC in the pay scale of Rs.3050-4590 with eight years regular service in the grade; and
- (ii) Possessing a speed of 80 words per minute in English Shorthand, 30 words per minute in English typewriting; and
- (iii) Knowledge in word processing

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of Central Govt. shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for appointment by deputation shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of application)

Annexure II

(Annexure-II to letter No. 1/06/2022-Admn.I, dated _____)

Application for the Post of _____

1	Name of the candidate (in Block Letters)	:					
2	Address of the office in which presently working	:					
3	Post held at present	:					
4	Name of the post applied for	:					
5	Date of birth	:					
6	Date of retirement	:					
7	Educational Qualifications	:					
8	Present Basic Pay	:					
9	Post held on regular basis with scale of pay and date of appointment thereto on regular basis	:					
10	Permanent post held with scale of pay and date of confirmation	:					
11	Brief Particulars of service						
	Sl. No.	Name of the office	Post held	From	To	Scale of pay and basic pay	Nature of duties
	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
12	Experience			:			
13	Date of return from last deputation if any			:			
14	Whether belongs to SC/ST/OBC			:			

(M. Aswin, IRTS)
Dy. Development Commissioner

To

1. Under Secretary (Admin), Department of Commerce, Vanijya Bhawan, New Delhi.
2. All Ministries / Departments of Govt. of India, New Delhi.
3. All Sections in the Ministry of Commerce.

4. All Attached/Subordinate offices under the Ministry of Commerce
5. DC, CSEZ; DC, SEEPZ; DC, Kandla; DC, Falta SEZ; DC, Noida SEZ and DC, VSEZ.

भारत सरकार
विकास आयुक्त का कार्यालय
एमईपीजेड विशेष आर्थिक क्षेत्र,
वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय
वाणिज्य विभाग
चेन्नई - 600 045
फाइल सं. 01/06/2022-Admin.I/1

23.09.2026

रिक्ति परिपत्र

विषय: तमिलनाडु में स्थित एमईपीजेड विशेष आर्थिक क्षेत्र/चेन्नई निजी विशेष आर्थिक क्षेत्रों में सहायक (1 पद), कनिष्ठ अनुवाद अधिकारी (1 पद), आशुलिपिक (ग्रेड-II) (1 पद), आशुलिपिक (ग्रेड-III) (1 पद) और उच्च श्रेणी लिपिक (3 पद) के पदों को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरना।

निम्नलिखित पदों को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरने का प्रस्ताव है। पदों के लिए अपेक्षित अनुभव एवं योग्यताएं अनुबंध-I में दर्शाई गई हैं।

क्र.सं.	पद का नाम	वेतनमान	रिक्त पदों की संख्या*
1.	सहायक (समूह-'ख' अराजपत्रित)	(समूह-'ख' अराजपत्रित) 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अंतर्गत वेतन आव्यूह का स्तर-6 [पूर्व-संशोधित पीबी-2: रु. 9300-34800 + ग्रेड वेतन रु. 4200]	1 (एक) पद
	भर्ती की विधि	प्रतिनियुक्ति	
2.	कनिष्ठ अनुवाद अधिकारी (JTO)	(समूह-'ग') 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अंतर्गत वेतन आव्यूह का स्तर-6 [पूर्व-संशोधित पीबी-2: रु. 9300-34800 + ग्रेड वेतन रु. 4200]	1 (एक) पद
	भर्ती की विधि	लागत वसूली के आधार पर प्रतिनियुक्ति	
3.	आशुलिपिक ग्रेड-II	(समूह-'ख' अराजपत्रित) 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अंतर्गत वेतन आव्यूह का स्तर-6 [पूर्व-संशोधित पीबी-2: रु. 9300-34800 + ग्रेड वेतन रु. 4200]	1 (एक) पद
	भर्ती की विधि	लागत वसूली के आधार पर प्रतिनियुक्ति	
4.	आशुलिपिक ग्रेड-III	(समूह-'ग') 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अंतर्गत वेतन आव्यूह का स्तर-4 [पूर्व-संशोधित पीबी-1: रु. 5200-20200 +	1 (एक) पद

		ग्रेड वेतन रु. 2400]	
	भर्ती की विधि	लागत वसूली के आधार पर प्रतिनियुक्ति	
5.	उच्च श्रेणी लिपिक	(समूह-'ग') 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अंतर्गत वेतन आव्यूह का स्तर-4 [पूर्व-संशोधित पीबी-1: रु. 5200-20200 + ग्रेड वेतन रु. 2400]	3 (तीन) पद
	भर्ती की विधि	प्रतिनियुक्ति	

2. दर्शाई गई रिक्तियों की संख्या अस्थायी है और भर्ती के समय वास्तविक आवश्यकता के आधार पर एमईपीजेड(MEPZ) द्वारा इसमें वृद्धि या कमी की जा सकती है।

3. पात्र एवं इच्छुक अधिकारी अपने विभागाध्यक्ष से अनापत्ति प्रमाण-पत्र (NOC) प्राप्त करने के पश्चात निर्धारित प्रारूप में आवेदन कर सकते हैं। आवेदन निम्नलिखित दस्तावेजों सहित उचित माध्यम से विकास आयुक्त, एमईपीजेड(MEPZ) विशेष आर्थिक क्षेत्र, प्रशासनिक भवन, जी.एस.टी. रोड, ताम्बरम, चेन्नई-600 045 को भेजे जाएं।

(क) पिछले पांच वर्षों के पूर्ण एवं अद्यतन APAR, मूल रूप में अथवा सत्यापित छायाप्रतियां।

(ख) सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र / सतर्कता मंजूरी।

(ग) पिछले पांच वर्षों में लगाए गए प्रमुख/लघु दंडों का विवरण। यदि कोई दंड नहीं लगाया गया है, तो इसे स्पष्ट रूप से दर्शाया जाए।

4. अपूर्ण अथवा उपर्युक्त आवश्यकताओं के बिना प्रस्तुत आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

5. नियुक्ति प्रतिनियुक्ति के आधार पर होगी। प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति के नियम एवं शर्तें कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग (DoPT), भारत सरकार द्वारा दिनांक 17.06.2010 के कार्यालय जापन संख्या 6/8/2009-Estt. (स्थापना (वेतन-II), समय-समय पर यथा संशोधित, के अनुसार विनियमित होंगी।

6. यह प्रकाशन रोजगार समाचार में प्रकाशन की तारीख से 1 वर्ष के लिए खुला विज्ञापन है। किसी माह में प्राप्त आवेदनों की पात्रता शर्तों के अनुसार जांच की जाएगी तथा शॉर्टलिस्ट किए गए अभ्यर्थियों का साक्षात्कार अगले माह आयोजित किया जाएगा, जब तक कि रिक्तियां भर नहीं जाती या विकास आयुक्त, एमईपीजेड एसईजेड द्वारा अन्यथा आदेशित न किया जाए।

अनुबंध-1

पदों के लिए अनुभव एवं योग्यताएं

पदों को भरने की कार्यप्रणाली:

- (i) नियुक्ति प्रतिनियुक्ति के आधार पर होगी।
- (ii) केवल केंद्र सरकार अथवा राज्य सरकार अथवा केंद्र/राज्य सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम((पीएसयू)) अथवा स्वायत्त निकाय के कर्मचारी ही पदों के लिए विचारणीय होंगे।
- (iii) शैक्षिक योग्यता, कार्य अनुभव तथा आयु सीमा आदि जैसी अन्य पात्रता शर्तें निर्धारित भर्ती नियमों के अनुसार होंगी।

- (i) 1. सहायक (समूह-B - अराजपत्रित) – MEPZ SEZ में स्वीकृत संख्या - 1 पद
- (ii) पद का नाम: सहायक
- (iii) वेतनमान: 7वें CPC के अंतर्गत वेतन मैट्रिक्स का स्तर-6 [पूर्व संशोधित PB-2: ₹9300-34800 + GP ₹4200]

भर्ती की विधि: प्रतिनियुक्ति

1. सहायक (समूह-'ख' - अराजपत्रित) - एमईपीजेड एसईजेड स्वीकृत संख्या - 1 पद

पद का नाम::	सहायक
वेतनमान:	7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अंतर्गत वेतन आव्यूह का स्तर-6 (समूह-'ख' अराजपत्रित) [पूर्व-संशोधित पीबी-2: रु. 9300-34800 + ग्रेड वेतन रु. 4200]
भर्ती की पद्धति:	प्रतिनियुक्ति
रिक्तियों की संख्या:	1

पात्रता:

केंद्र सरकार के अधिकारी अथवा केंद्र सरकार के स्वायत्त निकाय अथवा राज्य सरकार अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम के अधिकारी ही इस पद के लिए विचारणीय होंगे:

- (क) (i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर समतुल्य पद धारण करने वाले; अथवा
- (ii) पूर्व संशोधित PB-1: ₹5200-20200 + ग्रेड वेतन ₹2400/- के वेतनमान, जो 7वें सीपीसी के वेतन मैट्रिक्स के स्तर-04 (₹25,500-81,100) या मूल संवर्ग/विभाग में समकक्ष हो, में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस ग्रेड में तीन वर्ष की नियमित सेवा वाले; और
- (ख) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समकक्ष;
- (ग) वर्ड प्रोसेसिंग का ज्ञान; और
- (घ) अंग्रेजी टंकण में न्यूनतम 30 शब्द प्रति मिनट या हिंदी टाइपिंग में 25 शब्द प्रति मिनट की गति।

(इस नियुक्ति से ठीक पहले उसी अथवा किसी अन्य केंद्रीय सरकारी संगठन/विभाग में किसी अन्य संवर्ग-बाह्य पद पर की गई प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित, प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

2. कनिष्ठ अनुवाद अधिकारी - 01 पद

पद का नाम: कनिष्ठ अनुवाद अधिकारी (JTO)

वेतनमान: वेतन मैट्रिक्स स्तर-6 [पूर्व संशोधित PB-2: ₹9300-34800 + ग्रेड वेतन ₹4200]

भर्ती की विधि: लागत वसूली के आधार पर प्रतिनियुक्ति

भर्ती की पद्धति: लागत वसूली के आधार पर प्रतिनियुक्ति

रिक्तियों की संख्या: 01

पात्रता:

केंद्र सरकार या राज्य सरकार या केंद्र/राज्य सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम के कर्मचारी। केंद्र सरकार के अधिकारी।

(i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर समतुल्य पद धारण करने वाले; अथवा

(ii) पूर्व संशोधित PB-1: ₹5200-20200 + ग्रेड वेतन ₹2400/-, जो 7वें CPC के वेतन मैट्रिक्स के स्तर-04 या समकक्ष है, में उस ग्रेड में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात पांच वर्ष की नियमित सेवा वाले। (अथवा) 7वें CPC के स्तर-2 में तेरह वर्ष की सेवा।

(iii) आवश्यक योग्यताएं:

(क) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिंदी/अंग्रेजी में स्नातकोत्तर डिग्री, जिसमें डिग्री स्तर पर अंग्रेजी/हिंदी मुख्य विषय हो; (अथवा)

(ख) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से किसी विषय में स्नातकोत्तर डिग्री, जिसमें हिंदी माध्यम से शिक्षण एवं परीक्षा हुई हो तथा डिग्री स्तर पर अंग्रेजी अनिवार्य विषय हो; (अथवा)

(ग) हिंदी और अंग्रेजी मुख्य विषयों के साथ स्नातक डिग्री अथवा परीक्षा का माध्यम इनमें से कोई एक तथा दूसरा मुख्य विषय हो, साथ में हिंदी से अंग्रेजी और इसके विपरीत अनुवाद का मान्यताप्राप्त डिप्लोमा/प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम अथवा केंद्रीय/राज्य सरकारी कार्यालयों, जिनमें भारत सरकार के उपक्रम भी शामिल हैं, में हिंदी से अंग्रेजी और इसके विपरीत अनुवाद कार्य का दो वर्ष का अनुभव; और

(घ) वर्ड प्रोसेसिंग तथा हिंदी सॉफ्टवेयर के उपयोग का ज्ञान।

(iv) वांछनीय शर्त:

क. औद्योगिक विकास, विदेशी व्यापार, एस्टेट विकास एवं प्रशासन में अनुभव।

(इस नियुक्ति से ठीक पहले उसी या किसी अन्य केंद्रीय सरकारी संगठन/विभाग में किसी अन्य संवर्ग-बाह्य पद पर की गई प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

3. उच्च श्रेणी लिपिक - 03 पद

पद का नाम: उच्च श्रेणी लिपिक (UDC)

वेतनमान: 7वें CPC के अंतर्गत वेतन मैट्रिक्स का स्तर-4 [पूर्व संशोधित PB-1: ₹5200-20200 + ग्रेड वेतन ₹2400]

भर्ती की विधि: प्रतिनियुक्ति

रिक्तियों की संख्या: 03

पात्रता:

केंद्र सरकार या राज्य सरकार या केंद्र/राज्य सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम के कर्मचारी। केंद्र सरकार के अधिकारी।

(i) (क) नियमित आधार पर समरूप पद धारण करने वाले; अथवा

(ख) 7वें CPC के वेतन मैट्रिक्स के स्तर-2 [पूर्व संशोधित PB-1: ₹5200-20200 + ग्रेड वेतन ₹1800] में कनिष्ठ लिपिक (LDC), जिसमें उस ग्रेड में आठ वर्ष की नियमित सेवा हो; और

(ii) अंग्रेजी टंकण में 30 शब्द प्रति मिनट की गति; और

(iii) वर्ड प्रोसेसिंग का ज्ञान।

(इस नियुक्ति से ठीक पहले उसी या किसी अन्य केंद्रीय सरकारी संगठन/विभाग में किसी अन्य संवर्ग-बाह्य पद पर की गई प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

4. आशुलिपिक ग्रेड-II (समूह-B अराजपत्रित) - 01 पद

पद का नाम: आशुलिपिक (ग्रेड-II)

वेतनमान: वेतन मैट्रिक्स स्तर-6 [पूर्व संशोधित PB-2: ₹9300-34800 + ग्रेड वेतन ₹4200]

भर्ती की विधि: लागत वसूली के आधार पर प्रतिनियुक्ति

रिक्तियों की संख्या: 01

पात्रता:

केंद्र सरकार या राज्य सरकार या केंद्र/राज्य सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम के कर्मचारी। केंद्र सरकार के अधिकारी।

(i) (क) नियमित आधार पर समतुल्य पद धारण करने वाले; अथवा

(ख) पूर्व संशोधित ₹4500-7000 के वेतनमान में आशुलिपिक पद पर तीन वर्ष की नियमित सेवा वाले; अथवा

(ii) पूर्व संशोधित ₹4000-6000 के वेतनमान में आशुलिपिक पद पर आठ वर्ष की नियमित सेवा वाले; और

(iii) अंग्रेजी आशुलिपि में 100 शब्द प्रति मिनट की गति;

(iv) अंग्रेजी टंकण में 40 शब्द प्रति मिनट; और

(v) वर्ड प्रोसेसिंग का ज्ञान।

(इस नियुक्ति से ठीक पहले उसी या किसी अन्य केंद्रीय सरकारी संगठन/विभाग में किसी अन्य संवर्ग-बाह्य पद पर की गई प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

5. आशुलिपिक ग्रेड-III - 01 पद

पद का नाम: आशुलिपिक (ग्रेड-III)

वेतनमान: 7वें CPC के अंतर्गत वेतन मैट्रिक्स का स्तर-4 [पूर्व संशोधित PB-1: ₹5200-20200 + ग्रेड वेतन ₹2400]

भर्ती की विधि: लागत वसूली के आधार पर प्रतिनियुक्ति

रिक्तियों की संख्या: 01

पात्रता:

केंद्र सरकार या राज्य सरकार या केंद्र/राज्य सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम के कर्मचारी। केंद्र सरकार के अधिकारी।

(i)(क) नियमित आधार पर समतुल्य पद धारण करने वाले; अथवा

(ख) ₹3050-4590 के वेतनमान में कनिष्ठ लिपिक (LDC), जिसमें उस ग्रेड में आठ वर्ष की नियमित सेवा हो; और

(ii) अंग्रेजी आशुलिपि में 80 शब्द प्रति मिनट तथा अंग्रेजी टाइपिंग में 30 शब्द प्रति मिनट की गति; और

(iii) वर्ड प्रोसेसिंग का ज्ञान।

(इस नियुक्ति से ठीक पहले उसी या किसी अन्य केंद्रीय सरकारी संगठन/विभाग में किसी अन्य संवर्ग-बाह्य पद पर की गई प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

अनुबंध-II

(पत्र संख्या 1/06/2022-Admn.I, दिनांक _____ का अनुबंध-II)

_____ पद के लिए आवेदन

1	उम्मीदवार का नाम (बड़े अक्षरों में):	:	
2	वर्तमान में कार्यरत कार्यालय का पता:	:	
3	वर्तमान में धारित पद:	:	
4	आवेदित पद का नाम:	:	
5	जन्म तिथि:	:	
6	सेवानिवृत्ति की तिथि:	:	
7	शैक्षिक योग्यताएं	:	
8	वर्तमान मूल वेतन:	:	
9	नियमित आधार पर धारित पद, वेतनमान तथा उस पद पर नियमित नियुक्ति की तिथि:	:	
10	स्थायी रूप से धारित पद, वेतनमान तथा स्थायीकरण की तिथि:	:	
11	सेवा का संक्षिप्त विवरण		
	क्र.सं.	कार्यालय का नाम	धारित पद
	से	तक	वेतनमान एवं मूल वेतन
	कार्यों की प्रकृति		
	[1]	[2]	[3]
	[4]	[5]	[6]
	[7]		
12	अनुभव:	:	
13	अंतिम प्रतिनियुक्ति से वापसी की तिथि, यदि कोई हो:	:	
14	क्या SC/ST/OBC से संबंधित हैं	:	

(एम. अश्विन, IRTS)

उप विकास आयुक्त

सेवा में,

1. अवर सचिव (प्रशासन), वाणिज्य विभाग, वाणिज्य भवन, नई दिल्ली।
2. भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग, नई दिल्ली।
3. वाणिज्य मंत्रालय के सभी अनुभाग।
4. वाणिज्य मंत्रालय के सभी संबद्ध/अधीनस्थ कार्यालय।
5. विकास आयुक्त, सीएसईजेड; विकास आयुक्त, सीपज़; विकास आयुक्त, कांडला; विकास आयुक्त, फाल्टा एसईजेड; विकास आयुक्त, नोएडा एसईजेड और विकास आयुक्त, वीएसईजेड।